**Республика Бурятия**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**« ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН »**

  **Р Е Ш Е Н И Е**

от « 26 » марта 2020г. № 52 с.Тарбагатай

**« Об утверждении Положения**

**«О контрольно-счетном органе**

**МО «Тарбагатайский район»»**

**в новой редакции**

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» от 27.09.2021 №171,

от 13.12.2021 №196)

 В соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ, Совет депутатов муниципального образования «Тарбагатайский район»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О контрольно-счетном органе МО «Тарбагатайский район» в новой редакции (приложение).
2. Признать утратившим силу решения Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» от 11.04.2017 г. № 189 «Об утверждении Положения «О контрольно - счетном органе МО «Тарбагатайский район» в новой редакции», 27.06. 2017 г. № 197 «О внесении дополнений в решение Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» от 11.04.2017 г. № 189 «Об утверждении Положения «О контрольно- счетном органе МО «Тарбагатайский район» в новой редакции».

 3. Председателю Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» (Бродникова Е.Г.) после подписания настоящего решения направить его в течение 10 дней Главе муниципального образования «Тарбагатайский район» для подписания, официального опубликования (обнародования) в СМИ.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» (Бродникова Е.Г.).

 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в официальных СМИ.

**Глава муниципального образования**

**«Тарбагатайский район» С.Ю. Шабаршова**

**Председатель Совета депутатов**

**МО «Тарбагатайский район» Е.Г. Бродникова**

Приложение

к решению Совета депутатов

МО «Тарбагатайский район»

 № 52 от «26» марта 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о контрольно-счетном органе муниципального образования «Тарбагатайский район»**

**Статья 1. Статус Контрольно-счетного органа**

 1. Контрольно-счетный орган муниципального образования Тарбагатайский район» (далее - Контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом депутатов муниципального района и ему подотчетен.
 2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
 3. Деятельность Контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Совета депутатов муниципального района.
 4. **Контрольно-счетный орган является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.**

 **4¹. Контрольно-счетный орган имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Республики Бурятия;**

 **4². Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение Контрольно-счётный орган муници­пального образования «Тарбагатайский район»**

**Краткое наименование: МКУ КСО МО «Тарбагатайский район».**

 5. Контрольно-счетный орган обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

 **6. Контрольно-счетные органы могут учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.**

 **7. Место нахождения Контрольно-счётного органа: Республика Бурятия, Тарбагатайский район, с. Тарбагатай, ул. Школьная, 1.**

**Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетного органа**

 Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Бурятия от 10.09.2007г. № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия», Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иных федеральных законов и правовых актов Российской Федерации, законов и иных правовых актов Республики Бурятия, Устава МО «Тарбагатайский район», иных муниципальных правовых актов муниципального района, регламента Контрольно-счетного органа и настоящего Положения.

**Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетного органа**

 Деятельность Контрольно-счетного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, **открытости**  и гласности.

**Статья 4. Состав Контрольно-счетного органа**

 1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетного органа.

 2. В состав аппарата Контрольно-счетного органа входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетного органа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

 3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетного органа составляет пять лет.

 По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетного органа продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя Контрольно-счетного органа.

 4. **Должность Председателя относится к муниципальной должности и должности** инспекторов Контрольно-счетного органа относятся к должностям муниципальной службы.

 5. Инспекторы принимаются на замещение должности муниципальной службы по итогам проведения конкурса в порядке, определенном решением Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» от 11.11.2016 г. №134.

6.Права, обязанности и ответственность работников аппарата
Контрольно-счетного органа определяются федеральным законодательством, законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия о муниципальной службе.

 7. Штатная численность Контрольно-счетного органа определяется нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального района, **по представлению председателя контрольно-счетного органа муниципального образования с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа**.

 8. **Штатное расписание Контрольно-счётного органа утвер­ждается председателем Контрольно-счётного органа исходя из возложенных на Контрольно-счётный орган полномочий.**

 **Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа**

 1. Председатель Контрольно-счетного органа назначается на должность Советом депутатов муниципального района.
 2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа вносятся в Совет депутатов муниципального района:
 1) председателем Совета депутатов муниципального района;
 2) не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального района;

 3) главой муниципального района;

 4) комиссиями Совета депутатов муниципального района.

 3. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно- счетного органа устанавливается регламентом Совета депутатов.

 **4. Представительный орган муниципального образования вправе обратиться в контрольно-счетный орган субъекта Российской Федерации за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования квалификационным требованиям, установленным настоящим Федеральным законом.**

**Статья 6. Требования к кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетного органа**

 1. **На должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:**

**1) наличие высшего образования;**

**2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;**

**3) знание** **Конституции** **Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.**

 **1.1. Порядок проведения проверки соответствия кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования квалификационным требованиям, указанным в** [**части**](#Par0) **1 настоящей статьи, в случае, предусмотренном** **частью 11 статьи 6** **Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ (ред. от 01.07.2021 г. «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» устанавливается контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации.**

 2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетного органа в случае:
 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 3) **Прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.**

 3. Председатель Контрольно-счетного органа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Совета депутатов муниципального района, главой муниципального района, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального района.
 4. Председатель Контрольно-счетного органа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
 5. Председатель Контрольно-счетного органа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципальными нормативными правовыми актами.

**Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетного органа**

 1. Председатель и инспектора Контрольно-счетного органа являются должностными лицами Контрольно-счетного органа.
 2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Бурятия.
 3. Должностные лица Контрольно-счетного органа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
4. Должностные лица Контрольно-счетного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.
 5. Должностное лицо Контрольно-счетного органа досрочно освобождаются от должности на основании решения Совета депутатов муниципального района в случае:

 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
 3) **Прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства**;
 4) подачи письменного заявления об отставке;
 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов муниципального района;
 6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 — 3 статьи 6 настоящего Положения;

 8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

**Статья 8. Полномочия Контрольно-счетного органа**

 **1. Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия:**

**1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;**

**2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;**

**3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;**

**4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным** **законом** **от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";**

**5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);**

**6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;**

**7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);**

 **8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;**

**9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;**

**10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;**

**11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;**

**12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;**

**13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.**

**2. Контрольно-счетный орган муниципального района наряду с полномочиями, предусмотренными** **частью** **1 настоящей статьи, осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав данного муниципального района.**

**3. Внешний государственный и муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетными органами:**

**1) в отношении органов государственной власти и государственных органов, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, государственных (муниципальных) учреждений и унитарных предприятий соответствующего субъекта Российской Федерации (муниципального образования), а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в государственной (муниципальной) собственности соответствующего субъекта Российской Федерации (муниципального образования);**

**2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным** **кодексом** **Российской Федерации и другими федеральными законами.**

**Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетным органам внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетным органом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетного органа составляется отчет.
3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетным органом составляет отчет или заключение.

 4. Контрольные мероприятия осуществляются в форме комплексных и тематических проверок по месту расположения проверяемых объектов (выездная проверка) либо по месту нахождения Контрольно- счетного органа (камеральная проверка).

**Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

 1. Контрольно-счетный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российский Федерации, законодательством Республики Бурятия, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.
 2. **Стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетными органами в соответствии с** **общими требованиями****, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.**

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.
4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетного органа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Бурятия.

**Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа**

 1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе годового плана, который разрабатывается, утверждается им самостоятельно и согласовывается с Председателем Совета депутатов.

 2. Планирование деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов, предложений главы муниципального района.

 3. Включению в план деятельности Контрольно-счетного органа подлежат поручения Совета депутатов, предложения главы муниципального района направленные в Контрольно- счетный орган до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

 4. Контрольно-счетный орган представляет ежегодный отчет Совету депутатов.

**Статья 12. Регламент Контрольно-счетного органа**

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетного органа, распределение обязанностей между работниками, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетного органа определяются Регламентом Контрольно-счетного органа и разрабатываемыми на его основе инструкциями, положениями**.**

**Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетного органа**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).
2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия.

**Статья 14. Полномочия председателя и инспекторов Контрольно-счетного органа**

 1. Председатель Контрольно-счетного органа:

 1**)** осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетного органа и организует его работу в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, нормативными актами Совета депутатов и Регламентом контрольно-счетного органа;

 2) контролирует исполнение контрольно-счетным органом поручений Совета депутатов;
 3) утверждает планы работы Контрольно-счетного органа и изменения к ним;
 4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетного органа;
 5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетного органа;

 7) подписывает представления и предписания Контрольно-счетного органа;
 8) непосредственно осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль;
 9) представляет Совету депутатов и главе муниципального района ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетного органа, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
 10) представляет Контрольно-счетный орган в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Республики Бурятия и органами местного самоуправления;
 11) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетного органа;
 12)издает приказы и делает распоряжения по внутренней деятельности;

 **12¹. осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством;**

 **12² подписывает договоры, соглашения от имени Контрольно-счётного органа;**

 **12³ утверждает штатное расписание в пределах установленной численности и фонда оплаты труда, а также бюджетную смету Контрольно-счётного органа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;**

 13) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Положением.

 2. Регламентом  Контрольно-счетного органа к полномочиям председателя могут быть отнесены иные вопросы.

 3. Инспекторы Контрольно-счетного органа организуют и проводят контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по направлениям деятельности контрольно-счетного органа, в пределах своей компетенции несут ответственность за результаты своей деятельности.

**Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетного органа**

1. Должностные лица Контрольно-счетного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:
1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и
других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
7) знакомиться с информацией, касающейся финансово- хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;
8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.
 2. Должностные лица Контрольно-счетного органа в случае опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа в порядке, установленном законом Республики Бурятия.

 **2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетных органов, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.**
 3. Должностные лица Контрольно-счетного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.
4. Должностные лица Контрольно-счетного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

*4.1. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".*
 5. Должностные лица Контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.
6. Председатель Контрольно-счетного органа вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального района, исполнительных органов муниципального района, координационных и совещательных органов при главе муниципального района.

**Статья 16. Предоставление информации Контрольно-счетному органу**

 1. Проверяемые муниципальные органы, организации, учреждения и муниципальные унитарные предприятия Тарбагатайского района, в отношении которых Контрольно- счетный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль **или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля**, их должностные лица обязаны предоставлять в Контрольно- счетный орган по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно – аналитических мероприятий.

 2. Контрольно- счетный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

 3. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно- счетному органу по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно- аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Бурятия.

4. Порядок направления контрольно-счетным органом запросов определяется Регламентом контрольно-счетного органа.

**5. При осуществлении внешнего государственного и муниципального финансового контроля контрольно-счетным органам предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне**.

**Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетного органа**

 1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, муниципальному району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.
2. Представление Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.
3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации **в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения** обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган о принятых по результатам **выполнения** представления решениях и мерах.

 **3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза.**
4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению **не выполнения представлений контрольно-счетных органов, а также в случае**  воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетного органа контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетный орган направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.
5. Предписание Контрольно-счетного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.
6. Предписание Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-счетного органа.

7. Предписание Контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки. **Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетного органа, но не более одного раза**.
8. **Невыполнение представления или предписания контрольно-счетного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации**.
9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетный орган незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетным органом материалам.

**Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом Республики Бурятия, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.
2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетного органа в Совет депутатов.

**Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетного органа с государственными и муниципальными органами**

 1. Контрольно-счетный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации и Республики Бурятия, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Республики Бурятия и муниципальных образований. Контрольно-счетный орган вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

 **1.1. Контрольно-счетный орган вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.**

 2. Контрольно-счетный орган вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Республики Бурятия.

 3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетный орган и иные муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

 4. Контрольно-счетный орган по письменному обращению Счетной палаты Республики Бурятия и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

 **5. Контрольно-счетный орган муниципального образования или представительный орган муниципального образования «Тарбагатайский район» и органы местного самоуправления МО «Тарбагатайский район» вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности контрольно-счетных органов законодательству о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.**

**Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетного органа**

 1. Контрольно-счетный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и опубликовывает в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.
2. Контрольно- счетный орган ежегодно представляет отчет о своей  деятельности Совету депутатов. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения  Советом депутатов.
 3. Порядок опубликования в средствах массовой информации или  размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно- счетного органа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Бурятия, нормативным правовым актом Совета депутатов и Регламентом контрольно-счетного органа.

**Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа**

 1.Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, в том числе сформированных за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений.

 2.Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.
 3.Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа предусматриваются в бюджете муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
 4. Контроль за использованием Контрольно-счетным органом бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Совета депутатов.

**Статья 22. Материальное и социальное обеспечение работников Контрольно- счетного органа**

 Должностным лицам контрольно-счетного органа гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.