

Республика Бурятия

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН»

 Р Е Ш Е Н И Е

от «02» декабря 2019 г. №\_ 26\_ с. Тарбагатай

Об утверждении Положения о публичных слушаниях

в муниципальном образовании «Тарбагатайский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Бурятия от 07.12.2004 N 896-III "Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия", Уставом муниципального образования «Тарбагатайский район» Совет депутатов муниципального образования «Тарбагатайский район»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](file:///C%3A%5CUsers%5CAsus%5CDownloads%5C%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D1%88%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%83%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D1%83%D0%B4%D1%8D%20%282%29.doc#P37) о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тарбагатайский район» (приложение).
2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Тарбагатайский район» № 179 от 22.09.2006 года «Об утверждении положения «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тарбагатайский район» со дня вступления в силу настоящего решения.
3. Председателю Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» (Бродникова Е.Г.), после подписания настоящего решения направить его в течение 10 дней Главе муниципального образования «Тарбагатайский район» для подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить Председателя Совета депутатов МО «Тарбагатайский район» (Бродникова Е.Г.).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в официальных средствах массовой информации, подлежит размещению на сайте муниципального образования «Тарбагатайский район».

Глава МО «Тарбагатайский район» С.Ю. Шабаршова

**Председатель Совета депутатов**

**МО «Тарбагатайский район» Е.Г. Бродникова**

**Утверждено**

**Решением Совета депутатов**

 **МО «Тарбагатайский район»**

**от «02 \_»декабря 2019 N 26**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН»

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Бурятия от 07.12.2004 N 896-III "Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия", Уставом муниципального образования Тарбагатайский район» порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании» «Тарбагатайский район» (далее по тексту – район).

Статья 1. Основные термины и понятия

Публичные слушания - это публичное обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, проводимое в соответствии с федеральными законами, Уставом, настоящим Положением с участием жителей Тарбагатайского района.

Представитель общественности - физическое лицо, а также организации, ассоциации или иные объединения, за исключением лиц, принимающих решение по вопросам публичных слушаний в силу служебных обязанностей и лиц, представляющих органы государственной власти и местного самоуправления.

Комиссия - это коллегиальный орган, осуществляющий подготовку и проведение публичных слушаний.

Эксперты - должностные лица, специалисты, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения для проекта итогового документа публичных слушаний.

Вопрос публичных слушаний - проект муниципального правового акта по вопросам местного значения, выносимый на публичные слушания.

Организация публичных слушаний - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей в публичных слушаниях.

Инициативная группа - группа жителей района, обладающих избирательным правом, численностью не менее 50 человек, выступившая с инициативой проведения публичных слушаний.

Результаты публичных слушаний - итоговый документ публичных слушаний (протокол), содержащий рекомендации по вопросу публичных слушаний, в форме протокола, принятые большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Тарбагатайского района.

Статья 3. Вопросы публичных слушаний

1. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

2. На публичные слушания выносятся:

- проект Устава, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Бурятия или законов Республики Бурятия в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

- проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

- вопросы о преобразовании муниципального образования;

- иные вопросы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения района, Совета депутатов муниципального образования «Тарбагатайский район», Главы района.

2. Инициаторами проведения публичных слушаний от имени населения района может быть инициативная группа жителей района численностью не менее 50 человек.

Инициативная группа жителей подает заявление в Совет депутатов с приложением списка инициативной группы (с указанием паспортных данных, места жительства, подписей членов инициативной группы).

Статья 5. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов муниципального образования «Тарбагатайский район» (далее по тексту - Совет депутатов), назначаются решением Совета депутатов, а по инициативе Главы района постановлением Администрации района.

2. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- сведения об инициаторах публичных слушаний;

- вопросы, выносимые на публичные слушания;

- время и место проведения публичных слушаний;

- место и сроки подачи письменных предложений по обсуждаемым вопросам;

- состав комиссии по проведению публичных слушаний,

- сведения об источнике опубликования проекта правового акта, выносимого на публичные слушания.

3. В состав комиссии могут быть включены: депутаты Совета депутатов района, представители Администрации района, представители общественности, жители района. В состав комиссии могут быть включены специалисты для выполнения консультационных работ по обсуждаемой проблеме.

4. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит обязательной публикации.

5. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения его инициаторы направляют в Совет депутатов заявление, которое должно включать в себя ходатайство о проведении публичных слушаний с обоснованием общественной значимости вопросов, выносимых на публичные слушания.

К заявлению прилагаются:

- список инициативной группы;

- протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;

- проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

1. Ходатайство о назначении публичных слушаний, внесенное населением района рассматривается Советом депутатов на очередном его заседании.

 Ходатайство о назначении публичных слушаний внесенное на рассмотрение Совета депутатов должно соответствовать и отвечать критериям установленным п.2 ст. 4 настоящего Положения. В решение Совета депутатов об отклонении ходатайства о назначении публичных слушаний помимо оснований и критерий установленных п.2. ст.4 настоящего Положения должно быть указано мотивированное обоснование.

Статья 6. Подготовка публичных слушаний

1. Организационно-техническое и информационное обеспечение публичных слушаний, назначенных Советом депутатов, осуществляется Советом депутатов, а назначенных Главой района - Администрацией района.

2. Совет депутатов или Администрация района в соответствии с [пунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5CAsus%5CDownloads%5C%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D1%81%D0%BB%D1%83%D1%88%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%83%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D1%83%D0%B4%D1%8D%20%282%29.doc#P125) настоящей статьи не позднее 5 дней со дня опубликования правового акта о назначении публичных слушаний организует проведение первого заседания комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний и осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии.

3. На первом заседании члены комиссии избирают председателя комиссии,

4. Комиссия:

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

- проводит анализ материалов, представленных инициаторами и экспертами публичных слушаний;

- утверждает повестку публичных слушаний;

- назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

- определяет докладчиков (содокладчиков);

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- организует подготовку итогового документа;

- регистрирует участников публичных слушаний;

5. Комиссия подотчетна в своей деятельности Совету депутатов и Главе района.

Статья 7. Информационное обеспечение публичных слушаний

1. Комиссия извещает население района о публичных слушаниях через средства массовой информации о проводимых публичных слушаниях не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний путем опубликования в средстве массовой информации определяемом в соответствии Уставом района, а также на официальном сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет «www.tarbagatay.ru», «http://egov-buryatia.ru/tarbagatay/».
2. Публикуемая информация должна содержать: решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта выносимого на публичные слушания, порядок учетамнений и предложений по проекту муниципального правого акта выносимого на публичные слушания, порядок участия граждан в его обсуждении.
3. Проект устава, проект решения о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средстве массовой информации определяемом в соответствии Уставом района, с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета мнений и предложений по проекту указанного устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Бурятия или законов Республики Бурятия в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Статья 8. Проведение публичных слушаний

1. Перед началом публичных слушаний проводится регистрация его участников.

2. Ведущий публичных слушаний открывает собрание и оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов его проведения, предложения комиссии по порядку проведения собрания, представляет себя и секретаря собрания, предоставляет слово докладчикам (содокладчикам).

3. Секретарь собрания ведет протокол.

4. Для организации прений ведущий предоставляет слово экспертам.

5. По окончании выступления эксперта (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность участникам собрания задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам эксперта и дополнительное время для ответов на вопросы.

6. Эксперты вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний.

Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе.

1. В итоговом документе отражаются все поступившие в письменном виде предложения, за исключением предложений, снятых (отозванных) автором. Устные предложения, а также письменные предложения, поступившие после установленного срока их приема, могут быть включены в итоговый документ по решению комиссии. Комиссия вправе производить редакционные правки итогового документа, без изменения смысла поступивших предложений.
2. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации органам и должностным лицам местного самоуправления по принятию решения по обсуждаемому вопросу, оформленные в виде протокола собрания участников публичных слушаний (итоговый документ). Рекомендации Совету депутатов или главе района могут содержать изложение альтернативных точек зрения по обсуждаемым вопросам. Итоговый документ принимается большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

Статья 9. Результаты публичных слушаний

1. Комиссия обеспечивает публикацию итогового документа публичных слушаний в официальном средстве массовой информации определяемом в соответствии Уставом района, а также на официальном сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет «www.tarbagatay.ru», «http://egov-buryatia.ru/tarbagatay/» не позднее чем через 15 дней со дня проведения публичных слушаний.
2. Все дополнительно поступившие предложения и материалы оформляются в качестве приложений к итоговому документу публичных слушаний.