



Республика Бурятия
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » мая 2020г.

№ 449

с. Тарбагатай

«О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от 27.12.2019 года № 1650 «О реализации Закона Республики Бурятия» (в ред. от 28.12.2019 № 1656)

В целях реализации положений Закона Республики Бурятия от 05.05.2011 года № 2003 –V «Об административных правонарушениях», Администрация МО «Тарбагатайский район» и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Перечень должностных лиц Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (Приложение № 1) утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от 27.12.2019 года № 1650 (в ред. от 28.12.2019 г. № 1656) изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Тарбагатайский район»
от «27» декабря 2019г. № 1650

ПЕРЕЧЕНЬ

**ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН», УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ**

1. Должностные лица Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район», уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 9, 10, 15, 17, 19 - 22, 24, 26, 26.1, 26.2, 30 - 33, 35.1, 36, 37, 39, 44, 46, 47 - 47.2, 49 - 54, 57.1 - 59, 59.1, 59.2, 60.1, 69, 72, 74 - 74.2 Закона Республики Бурятия от 05.05.2011г. № 2003- IV «Об административных правонарушениях»:
 - Медведева А. С. - начальник юридического отдела статьи 9, 33;
 - Асташова Л.И. - начальник отдела по ГО ЧС статьи 15, 33;
 - Аюшиева Т.Ф. - заместитель Руководителя Администрации по экономике и финансам статьи 30,31,33, 58, 59, 59.1., 59.2;
 - Думнова Ю.В. - управляющий делами статьи 10, 32, 33, 60.1.,74.1.,74.2.;

- Золотарев М.В. - начальник МКУ Отдела культуры МО «Тарбагатайский район» статьи 24, 33;
- Кушнарев П.Т. - заместитель Руководителя Администрации - начальник отдела развития сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности статьи 17,33, 47-47.2,49,50, 51,52;
- Гуршумова А.А. - начальник отдела земельных и имущественных отношений статьи 32.1.,33, 46, 69,72,74;
- Чистяков С.М. - начальник отдела по строительству ЖКХ и развитию инфраструктуры статьи 19,20,21,22,32, 32.2., 33, 35.1. 36,37,39,44, 53,54, 55, 57.1..

2. Должностные лица Администрации МО «Тарбагатайский район» составляют протоколы об административных правонарушениях в пределах своих полномочий.

3. Должностные лица, указанные в пункте 1 Перечня, не должны одновременно являться членами административной комиссии муниципального образования «Тарбагатайский район».»;

2. Форму акта о наличии признаков административного правонарушения (Приложение № 2) утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от 27.12.2019 года № 1650 (в ред. от 28.12.2019 г. № 1656) изложить в новой редакции:

«Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Тарбагатайский район»
от «27» декабря 2019г. № 1650

ФОРМА АКТА О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВОНАРУШЕНИЯ

Акт № _____

о наличии признаков административного правонарушения,
ответственность за которое установлена Законом Республики Бурятия
«Об административных правонарушениях»

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Руководствуясь Постановлением Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от «__» _____ 20__ г. № ____ «О реализации Закона Республики Бурятия «Об административных правонарушениях»,

Я _____ должностное лицо Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район», удостоверение № ____, выявил административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей _____ Закона Республики Бурятия «Об административных правонарушениях», выразившееся в следующем:

_____ (наименование лица в отношении которого составлен акт,

_____ Его установочные данные

_____ И место жительства

_____ Суть допущенных нарушений

Подпись должностного лица, составившего акт: _____

Акт составлен в присутствии:

1) _____
(Ф.И.О. лица, его место жительства)

2) _____
(Ф.И.О. лица, его место жительства)

Акт составлен для принятия мер в отношении лица, допустившего административное правонарушение.

Подпись лица в отношении которого составлен акт (при наличии)
_____»;

3. Форму предписания по устранению нарушений требований законодательства (Приложение №3) утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от 27.12.2019 года № 1650 (в ред. от 28.12.2019 г. № 1656) изложить в новой редакции:

« Приложение 3
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Тарбагатайский район»
от «27»декабря 2019г. № 1650

ФОРМА ПРЕДПИСАНИЯ ПО УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Предписание № _____
об устранении выявленных нарушений требований
законодательства Республики Бурятия

«___» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

На основании Акта проверки соблюдения требований законодательства Республики Бурятия от «___» _____ 20__ года № _____, Руководствуясь Постановлением Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от «___» _____ 20__ г. № _____ «О реализации Закона Республики Бурятия «Об административных правонарушениях»,

Я _____
должностное лицо Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район»,
удостоверение № _____

ПРЕДПИСЫВАЮ:

_____ (наименование лица, которому выдается предписание,

_____ его место жительства)

_____ (Содержание предписания,

_____ Срок исполнения,

основание вынесения предписания

Подпись должностного лица, выдавшего предписание: _____

Предписание получено

(Ф.И.О., должность, дата, подпись проверяемого лица)

Предписание может быть обжаловано в установленные законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Лицо, которому выдано предписание, обязано направить информацию о выполнении пунктов настоящего предписания по адресу: _____

_____ не позднее 7 дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

Подпись лица, получившего предписание _____

4. Форму протокола об административном правонарушении (Приложение № 4) утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» от 27.12.2019 года № 1650 (в ред. от 28.12.2019 г. № 1656) изложить в новой редакции:

«Приложение 4
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Тарбагатайский район»
от «27» декабря 2019г. № 1650

ПРОТОКОЛ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

" ____ " _____ 20 ____ года ____ ч ____ м _____
Время место

Мною, _____ на основании

части 2 ст. 5 Закона РБ от 05.05.2011 г. №2003-IV «Об административных правонарушениях», постановления администрации МО «Тарбагатайский район» РБ от 27.12.2019г. № 1650 «О реализации Закона Республики Бурятии «Об административных правонарушениях»

составила настоящий протокол о том, что гр-н (ка)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата и место рождения _____

Место жительства- регистрации _____

Фактически _____

Место работы, должность _____

Телефон _____

Семейное положение _____ на иждивении _____

Подвергался ли административным взысканиям _____

Документ удостоверяющий
личность _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(дата, время, место, краткое изложение сути административного правонарушения)
то есть совершил(а) административное правонарушение ответственность за которое
предусмотрена ст. _____ Закона Республики Бурятия от 05.05.2011 № 2003-IV "Об
административных правонарушениях".

Свидетелям (потерпевшим) разъяснены ответственность за ведома ложные показания, права
и обязанности, предусмотренные статьями 17.9, 25.2. 25.6 Кодекса РФ об административных
нарушениях, а также о том, что согласно ст. 51 Конституции РФ никто не обязан
свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников.

Лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении,
разъяснены права, предусмотренные ст. 25.1 КоАП РФ, а также о том, что согласно ст. 51
Конституции РФ никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и
близких родственников.

Мне разъяснены права и обязанности, предусмотренные "Кодексом" Российской Федерации
"Об административных правонарушениях", в том числе право знакомиться со всеми
материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и
отводы, пользоваться юридической помощью защитника, право на ознакомление с протоколом.

(подпись нарушителя)

(подпись свидетелей)

Объяснение нарушителя:

(подпись гражданина, должностного лица, руководителя либо законного представителя юридического лица)

Протокол составлен в присутствии потерпевшего (их), свидетеля (ей),
понятых (нужное подчеркнуть):

1) _____

2) _____

(Ф.И.О., адреса места жительства потерпевшего(их), свидетеля(ей), понятых)

Место и время рассмотрения материалов дела: с. Тарбагатай, ул. Школьная, д. 1, каб. № 8
Администрации муниципального образования «Тарбагатайский район»,

« _____ » _____ 20 _____ г. , 10-00 час. мне объявлены _____

Подпись

ФИО

К протоколу прилагаются необходимые для рассмотрения документы (нужное подчеркнуть):

1. Объяснение гражданина, должностного лица, руководителя либо законного представителя юридического лица, совершившего административное правонарушение, его замечания по содержанию протокола и о мотивах отказа подписания протокола.

2. Показания потерпевшего (их) и свидетеля (ей).

3. Иные документы, имеющие отношение к данному административному правонарушению (указать какие).

Репорт дежурного _____; Объяснение _____;
Объяснение _____

(подпись должностного лица, составившего протокол)

(подпись гражданина, должностного лица, (инициалы, фамилия) руководителя либо законного представителя юридического лица)

Копию протокола об административном правонарушении получил:

(подпись гражданина, должностного лица, (инициалы, фамилия) руководителя либо законного представителя юридического лица)

(дата)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации по социальному развитию (Дудник С.А.).

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете Тарбагатайская Нива и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет: «www.tarbagatay.ru», «http://egov-buryatia.ru/tarbagatay/».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

**Глава МО «Тарбагатайский район»
Руководитель Администрации**

С.Ю. Шабаршова

С.Ю. Шабаршова

Согласовано:
Дудник С.А.
Дудник С.А.
юр. отдел
Вишняков А.Л.
Вишняков А.Л.



Вишняков А.Л.